



**Тульская область
Муниципальное образование Богородицкий район
Администрация**

Постановление

от 31.10.2024

№ 919

**О порядке предоставления меры поддержки граждан,
заключивших с образовательными организациями Богородицкого
района договор о целевом обучении по образовательным программам
среднего профессионального и высшего образования**

В соответствии с пунктом 4 решения Собрания представителей муниципального образования Богородицкий район от 04.09.2024 года № 15-76 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», на основании Устава муниципального образования Богородицкий район администрация муниципального образования Богородицкий район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки граждан, заключивших с образовательными организациями муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (Приложение).

2. Отделу делопроизводства и контроля администрации муниципального образования Богородицкий район обнародовать постановление.

3. Отделу по работе с населением и связям с муниципальными образованиями администрации муниципального образования Богородицкий район опубликовать информационное сообщение об обнародовании настоящего постановления в газете «Богородицкие вести».

4. Сектору информационного обеспечения администрации муниципального образования Богородицкий район разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Богородицкий район в сети Интернет.

028550

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Богородицкий район Романова И.И.

6. Постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2024 года.

**Глава администрации
муниципального образования
Богородицкий район**



В.В.Игонин

ПОРЯДОК
предоставления меры поддержки граждан, заключивших с
образовательными организациями Богородицкого района договор о
целевом обучении по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления меры поддержки граждан, заключивших с образовательными организациями муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, установленной решением Собрании представителей муниципального образования Богородицкий район от 04.09.2024 года № 15-76 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее Порядок, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Мера поддержки в отношении граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с образовательными организациями муниципального образования Богородицкий район в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрании представителей муниципального образования Богородицкий район о бюджете Богородицкого района на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке образовательным организациям на предоставление меры поддержки граждан, заключивших с образовательными организациями муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

3. Мера поддержки осуществляется в отношении граждан, заключивших в 2024 году и последующих годах с образовательными организациями муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении (далее - претенденты на получение меры поддержки):

1) по образовательным программам среднего профессионального образования в виде ежемесячной выплаты в размере 3000 рублей;

2) по образовательным программам высшего образования:

- в виде ежемесячной выплаты в размере 5000 рублей - для граждан, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- в виде ежемесячной выплаты в размере 10000 рублей - для граждан, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки.

4.В случае если претендентом на получение меры поддержки, обучающимся по договору о целевом обучении, пройдена промежуточная аттестация в учебном году и присутствует оценка «удовлетворительно», размер ежемесячной выплаты сокращается на 50% на срок до шести месяцев в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

5.Претенденты (представители претендентов) на получение меры поддержки в течение 20 рабочих дней со дня подписания руководителем соответствующей образовательной организации приказа о приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, о переводе студента на следующий учебный курс представляют в образовательную организацию муниципального образования Богородицкий район заявление о предоставлении меры поддержки на бумажном носителе, подписанное собственноручно по установленной форме форме приложения к настоящему Порядку с приложением следующих документов (сведений) (Приложение № 1 к настоящему Порядку):

1)приказ о зачислении в образовательную организацию и (или) приказ о переводе студента на следующий учебный курс, заверенной соответствующей образовательной организацией (при личном обращении - оригинал и копию; при направлении по почте заверенную в установленном законодательстве Российской Федерации копию);

2)зачетная книжка, либо выписка оценок, полученных студентом в ходе промежуточной аттестации, заверенную соответствующей образовательной организацией (при личном обращении - оригинал и копию; при направлении по почте — заверенную в установленном законодательстве Российской Федерации копию);

3)согласие на обработку персональных данных, которое в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» может быть дано в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе по рекомендуемой форме (при личном обращении - оригинал; при направлении по почте — оригинал) (Приложение №2 к настоящему Порядку);

4)документ, удостоверяющий личность получателя (при личном обращении - оригинал и копию; при направлении по почте — заверенную в установленном законодательстве Российской Федерации копию);

5)страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), либо документ, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета получателя и содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при личном обращении оригинал и копию; при направлении по почте — заверенную в установленном законодательстве Российской Федерации копию);

6)реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке на имя получателя меры поддержки (карта платежной системы «Мир»);

7) Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии).

В случае, если с заявлением обращается представитель претендента дополнительно представляются:

8) документ, подтверждающий полномочия представителя претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации (при личном обращении - оригинал; при направлении по почте — оригинал);

9) документ, удостоверяющий личность представителя претендента (при личном обращении оригинал и копию; при направлении по почте — заверенную в установленном законодательстве Российской Федерации копию).

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 9 настоящего пункта предоставляются при первичном обращении претендента (представителя претендента), а в случае изменения данных в документах (сведениях) они предоставляются при очередном обращении с заявлением претендента (представителя претендента).

Заявление на получение меры поддержки по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, и документы, указанные в настоящем пункте, подаются претендентом (представителем претендента) лично, либо путем почтового отправления на официальный адрес образовательной организации муниципального образования Богородицкий район.

6. Претенденты (представители претендентов) на получение меры поддержки вправе представить по собственной инициативе:

а) копию договора о целевом обучении с образовательной организацией муниципального образования Богородицкий район;

б) копии дополнительных соглашений к договору о целевом обучении с образовательной организацией муниципального образования Богородицкий район (при наличии).

7. Документы, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в образовательную организацию муниципального образования Богородицкий район рассматриваются уполномоченным сотрудником образовательной организации муниципального образования Богородицкий район.

По окончании срока рассмотрения документов, установленного настоящим пунктом, образовательная организация муниципального образования Богородицкий район в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в осуществлении меры поддержки.

8. В случае принятия решения о предоставлении меры поддержки образовательная организация муниципального образования Богородицкий район в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, издает приказ об утверждении списка получателей меры поддержки и в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка получателей меры поддержки публикует его на официальном сайте образовательной организации.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки образовательная организация муниципального образования

Богородицкий район в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет претендента на получение меры поддержки с обоснованием причин отказа по установленной форме (приложением № 3 к настоящему Порядку).

Основанием для отказа является непредставление или представление не в полном объеме документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, претендент (представитель претендента) вправе повторно обратиться за получением меры поддержки.

10. Мера поддержки (за вычетом налога на доходы физических лиц, удерживаемого при осуществлении меры поддержки) выплачивается образовательной организацией муниципального образования Богородицкий район ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца путем перечисления средств на лицевые счета претендентов, открытые в установленном порядке в кредитных организациях, за исключением месяца подачи заявления.

В месяц подачи заявления выплата осуществляется по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

Приложение №1 к Порядку
предоставления меры поддержки граждан,
заключивших с образовательными
организациями муниципального
образования Богородицкий район договор
о целевом обучении по образовательным
программам среднего профессионального
и высшего образования форма

Директору

ФИО (последнее при наличии) претендента (полностью) обучающегося

(курс, наименование ОО)

(адрес электронной почты претендента)

ФИО (последнее при наличии) представителя претендента
(полностью)

(дата, номер доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перечислять меру поддержки в соответствии с решением
Собрания представителей муниципального образования Богородицкий район
от 04.09.2024 № 15-76 «О целевом обучении по образовательным
программам среднего профессионального и высшего образования» на счет
(N счета) _____ в отделение банка
_____ в размере (сумма прописью)
_____ ежемесячно с учетом НДФЛ — 13%.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение №2 к Порядку
предоставления меры поддержки граждан,
заключивших с образовательными
организациями муниципального
образования Богородицкий район договор
о целевом обучении по образовательным
программам среднего профессионального
и высшего образования форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(гражданина, заключившего с образовательной организацией
муниципального образования Богородицкий район договор о целевом
обучении по образовательным программам среднего профессионального
и высшего образования)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)
Представитель субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных)

(адрес представителя субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающие полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

на обработку в том числе предоставление доступа сотрудникам:

Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»,
зарегистрированного по адресу:

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), образовательное учреждение, информация об успеваемости, данные документа удостоверяющего личность, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) либо данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), данные свидетельства ИНН (при наличии), сведения о номере лицевого счёта и реквизитах банка, информация о начисляемой сумме.

передачу в

(вписать юридическое наименование кредитной организации и её юридический адрес, указанные в договоре об открытии лицевого счёта)

с целью получения меры поддержки в соответствии с решением Соборния представителей муниципального образования Богородицкий район от 04.09.2024 № 15-76 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также, распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации; данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(несовершеннолетнего гражданина, заключившего с образовательной
организацией муниципального образования Богородицкий район
договор о целевом обучении по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)
Представитель субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных)

(адрес представителя субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающие полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

на обработку в том числе предоставление доступа сотрудникам:

Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»,
зарегистрированного по адресу:

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), образовательное учреждение, информация об успеваемости, данные документа удостоверяющего личность, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) либо данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), данные свидетельства ИНН (при наличии), сведения о номере лицевого счёта и реквизитах банка, информация о начисляемой сумме.

передачу в

(вписать юридическое наименование кредитной организации и её юридический адрес, указанные в договоре об открытии лицевого счёта)

с целью получения меры поддержки в соответствии с решением Собрания представителей муниципального образования Богородицкий район от 04.09.2024 № 15-76 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также, распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации; данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« _____ » 20 ____ г.

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

Приложение №3 к Порядку
предоставления меры поддержки граждан,
заключивших с образовательными
организациями муниципального
образования Богородицкий район договор
о целевом обучении по образовательным
программам среднего профессионального
и высшего образования форма

Кому:

(Ф.И.О. заявителя)

Уведомление
об отказе в предоставлении меры поддержки

(номер и дата решения об отказе в предоставлении меры поддержки)

Рассмотрев Ваше заявление от «___» _____ 20__ г. и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление меры поддержки по следующим основаниям:

непредставление документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 Порядка предоставления меры поддержки граждан, заключивших с образовательной организацией муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

представление не в полном объеме документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 Порядка предоставления меры поддержки граждан, заключивших с образовательной организацией муниципального образования Богородицкий район договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

«___» _____ 20__ г.

Подпись

Ф.И.О.