

Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Жукова В.П.»
(МОУ СШ № 2 имени Героя Советского Союза Жукова В.П.)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
МОУ СШ № 2 имени Героя Советского
Союза Жукова В.П.

_____ Г.И. Осадчая

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МОУ СШ № 2 имени Героя Советского
Союза Жукова В.П.

_____ О.В. Денисова
(приказ №341-Р от 30.08.2024)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение в первый класс
МОУ «Средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза
Жукова В.П.»

1. Настоящее положение о порядке приема на обучение в первый класс Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2» (далее – Школа), реализующего общеобразовательные программы (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации муниципального образования Богородицкий район № 51 от 30.01.2024 «О закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Богородицкий район», Уставом школы, локальным актом «Порядок приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2».

2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

6. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

8. Зачисление граждан в первый класс производится на основании заявления родителей (законных представителей) о приеме (приложение 1).

9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы: копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства.

10. Закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля. Основанием для отказа в приеме в первый класс Школы детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, является отсутствие свободных мест.

11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Директору МОУ «Средняя школа № 2»
Денисовой Ольге Васильевне

от _____,
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

зарегистрированной (го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка в первый класс.

Сведения о ребёнке:

Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Место рождения	
Адрес проживания	
Адрес регистрации	
Нуждается ли в обучении по адаптированной образовательной программе	
Особые сведения о ребенке (зрение, слух, осанка)	
Посещал ли детский сад (какой)	
Есть ли право внеочередного (первоочередного) приема	

Сведения о родителях

ОТЕЦ

МАТЬ

Фамилия	_____	_____
Имя	_____	_____
Отчество	_____	_____
Образование	_____	_____
Место работы	_____	_____
Должность	_____	_____

Состав семьи: _____ человек(а)
Из них детей (количество и год рождения) _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом МОУ СШ № 2, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, правилами приема, перечнем образовательных программ и сроках их освоения в соответствии с лицензией, учебным планом и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности ознакомлен(а).

Я,

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в целях организации образовательного процесса, защиты его жизни и здоровья, а также прав защиты детства.

Контактный телефон _____

Дата _____

Подпись _____