

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 2»**

Принято  
на педагогическом совете  
от 27.08.2020, протокол № 1  
Рассмотрено и одобрено  
Советом школы  
Протокол № 1 от 27.08.2020

«Согласовано»  
Председатель профсоюзной  
организации МОУ СШ № 2  
27.08.2020  
\_\_\_\_\_ Г.И. Осадчая

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом директора школы  
от 27.08.2020 № 208-1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления**  
**и восстановления обучающихся**

**г. Богородицк**  
**2020 год**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

### ***I. Общие положения***

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «Средняя школа № 2».

### ***II. Порядок и основания перевода.***

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:
  - в связи с переменной места жительства;
  - в связи с переходом в учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.
- 2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

### ***III. Порядок и основания отчисления обучающихся***

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:
  - в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 2) по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - 3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **IV. Восстановление обучающихся**

- 4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.
- 4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.